**ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ДЕЙСТВИЙ И ТИПИЧНЫЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ТАКИХ ДЕЙСТВИЙ**

Гражданские права и обязанности возникают из оснований, предусмотренных законом и иными правовыми актами, а также из действий граждан и юридических лиц, которые хотя и не предусмотрены законом или такими актами, но в силу общих начал и смысла гражданского законодательства порождают гражданские права и обязанности (п. 1 ст. 8 ГК РФ).

При этом многие такие основания связаны именно с действиями граждан или юридических лиц. В абз. 2 п. 1 ст. 8 Гражданского кодекса Российской Федерации приведен неисчерпывающий перечень юридически значимых действий. То есть совершение какого-либо конкретного действия гражданином или юридическим лицом может повлечь за собой возникновение гражданских прав и обязанностей.

Однако по смыслу названной нормы далеко не каждое действие порождает права и обязанности, а лишь то, последствия совершения которого влекут возникновение прав и обязанностей в соответствии с законом или общими началами и смыслом гражданского законодательства.

При этом действия могут быть активными (например, оплата товара при получении оферты) или пассивными (например, молчание).

Таким образом, юридически значимые действия - это такие действия, совершение которых влечет появление у конкретного лица (лиц) гражданских прав и обязанностей. Последствия этих действий могут предусматриваться прямо или косвенно в законе, соглашениях сторон, а также следовать из обычаев.

Основной формой взаимодействия граждан и органов государственной власти, органов местного самоуправления являются письменные и устные обращения граждан.

Порядок указанного взаимодействия, в том числе совершения гражданами юридически значимых действий, определяется Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг».

Типичные ошибки при совершении действий при обращении в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные им учреждения:

  -  отсутствие в обращении фамилии, имени, отчества и адреса заявителя, по которому должен быть отправлен письменный  ответ;

-  повторное письменное обращение гражданина по вопросу, на который ему давался письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов и при этом отсутствуют новые доводы и обстоятельства;

- вопросы, изложенные в обращении, не входят в компетенцию органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственного учреждения.